



**ВОЛОДИМИРЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(восьме скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

22 травня 2025 року

№ 1908

Про затвердження порядку встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок на території Володимирецької селищної територіальної громади з метою увічнення пам'яті захисників України

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2004 р. №1181 «Деякі питання спорудження (створення) пам'ятників і монументів», спільним наказом Державного комітету України з будівництва та архітектури і Міністерства культури і мистецтв України від 30 листопада 2004 року N 231/806 «Про затвердження Порядку спорудження (створення) пам'ятників і монументів», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 грудня 2004 року за №1588/10187, з метою увічнення пам'яті осіб, які загинули під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України або які загинули чи померли з інших причин, проте мають особливі заслуги, здобуті під час участі у таких заходах, селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити порядок встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок на території Володимирецької селищної територіальної громади з метою увічнення пам'яті захисників України.

2. Контроль за виконанням рішення доручити заступнику селищного голови Арсенію КОТОВИЧУ.

Селищний голова



Василь КОВЕНЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення селищної ради

22 травня 2025 р. № 1908

ПОРЯДОК

встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок на території Володимирецької селищної територіальної громади з метою увічнення пам'яті захисників України

1. Цей Порядок визначає механізм встановлення, утримання та демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок на території Володимирецької селищної територіальної громади (далі – громади), з метою увічнення пам'яті осіб, які загинули під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України або які загинули чи померли з інших причин, проте мають особливі заслуги, здобуті під час участі у таких заходах (далі - захисники України).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

інформаційна дошка - дошка, що встановлюється на фасаді будівлі чи споруди, на якій міститься інформація про захисника України, на честь якого найменовано об'єкт місцевої інфраструктури (площу, вулицю, провулок тощо);

меморіальна дошка - архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді плити, встановлений на фасаді будівлі, історико-культурних об'єктах чи пам'ятних місцях із лаконічним текстом-написом, що відображає суть події та/або заслуги особи, на честь якої встановлюється;

пам'ятний знак - архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді стели, обеліску, колони, пам'ятного каменю, монументально-декоративної або паркової скульптури, що встановлюється на території населеного пункту або об'єднаної територіальної громади, з метою увічнення пам'яті захисників України;

рішення про увічнення - рішення виконавчого комітету селищної ради про встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок з метою увічнення пам'яті захисників України.

3. Підставами для прийняття рішення про увічнення пам'яті захисників України є:

документи, що підтверджують факт участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

підтвердження історико-архівними та/або нагородними документами заслуг особи під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

підтвердження факту проживання (реєстрації), навчання або роботи особи

в даному населеному пункті (у разі встановлення пам'ятного знаку біля будівлі або меморіальної дошки на будівлі, де проживав, навчався або працював захисник України);

згода одного з близьких осіб захисника України, пам'ять про якого увічніюється, на встановлення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки (крім випадків коли захисник України не мав близьких осіб).

4. Клопотання щодо встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок розглядає виконавчий комітет селищної ради.

5. Право подачі клопотання щодо встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок належить військовим формуванням, які належать до сил безпеки й оборони України, а також територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки.

6. Клопотання про встановлення пам'ятного знаку, меморіальної та інформаційної дошки подається до Володимирецького селищного центру соціальних служб.

У клопотанні необхідно обґрунтувати доцільність встановлення пам'ятного знаку, меморіальної чи інформаційної дошки, за потреби запропонувати місце розташування та зазначити за рахунок чийх коштів буде здійснюватися фінансування, виготовлення і встановлення знаку чи дошки.

У разі, якщо будівля або земельна ділянка, на які планується встановлення пам'ятного знаку, меморіальної чи інформаційної дошки, перебуває у комунальній власності, то у клопотанні додатково зазначається про передачу у власність територіальної громади населеного пункту або об'єднаної територіальної громади такого пам'ятного знаку чи такої меморіальної або інформаційної дошки.

7. До клопотання додаються наступні документи:

копії документів, що підтверджують факт участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

копії архівних та/або нагородних документів, що підтверджують заслуги особи під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

копії документів, які підтверджують факт проживання (реєстрації) навчання або роботи захисника України в даному населеному пункті (у разі встановлення пам'ятного знаку біля будівлі або меморіальної дошки на будівлі, де проживав, навчався або працював захисник України);

лист-згода власника (балансоутримувача) будівлі, земельної ділянки на встановлення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки з метою увічнення пам'яті захисників України (крім випадків, коли будівля або земельна ділянка належить до комунальної власності населеного пункту);

лист-згода одного з близьких осіб захисника України, пам'ять про якого увічніюється, на встановлення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки (крім випадків коли захисник України не мав близьких

осіб);

письмове зобов'язання ініціатора, який подає клопотання щодо встановлення пам'ятного знака, меморіальної та інформаційної дошки, про фінансування робіт з художньо-архітектурного проектування, виготовлення, встановлення і технічного забезпечення урочистого відкриття пам'ятного знака, меморіальної чи інформаційної дошки (у разі фінансування таких робіт ініціатором);

ескізний проект пам'ятного знака, меморіальної дошки або тексту напису інформаційної дошки (за наявності);

ескіз розміщення пам'ятного знака, меморіальної чи інформаційної дошки, розмір, матеріал та шрифт (за наявності).

У випадках, якщо планується встановити меморіальну або інформаційну дошку на фасаді будівлі чи споруди, що є пам'яткою архітектури, історії або культури, чи пам'ятного знака в охоронній зоні - відповідне погодження органу охорони культурної спадщини.

8. За результатами розгляду клопотань виконавчий комітет селищної ради може прийняти такі рішення:

підтримати клопотання і надати дозвіл на встановлення пам'ятного знака, меморіальної та інформаційної дошки;

відкласти розгляд клопотання на термін, визначений виконавчим комітетом селищної ради, але не більше ніж на 45 календарних днів, у зв'язку з необхідністю отримання додаткових відомостей і документів;

рекомендувати ініціатору, який подав клопотання, вшанувати пам'ять про особу в іншій формі;

вмотивовано відхилити клопотання.

9. Виконавчий комітет селищної ради має право прийняти рішення про встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок з метою увічнення пам'яті захисників України за рахунок коштів селищного бюджету в рамках відповідних цільових програм.

10. Виконавчий комітет селищної ради також може прийняти рішення щодо збереження або демонтажу самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок згідно зі встановленою процедурою.

У разі такого наміру виконавчого комітету селищної ради про збереження пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок Управління соціально-культурної сфери селищної ради готує відповідний проект рішення про дозвіл на збереження пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок, а в разі негативного рішення - про демонтаж самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок.

11. Написи на пам'ятних знаках, меморіальних та інформаційних дошках подаються українською мовою в простій, стислій формі без скорочень.

12. Текст на пам'ятних знаках, меморіальних та інформаційних дошках повинен містити стислу інформацію про захисника України, пам'ять якого увічнюється, а також вказувати на зв'язок цієї особи з населеним пунктом (будівлею), де встановлений пам'ятний знак, меморіальна або інформаційна дошка. У тексті обов'язково вказується прізвище, ім'я, та по батькові захисника

України, на честь якого встановлюється пам'ятний знак, меморіальна або інформаційна дошка.

13. Розмір меморіальних та інформаційних дошок визначається обсягом інформації, що на них розміщується, наявністю портретного зображення, декоративних елементів і повинен бути сумірний будівлі або споруді, на якій встановлюється, але не більше ніж 50х100 см.

14. Не допускається встановлення меморіальних та інформаційних дошок на фасадах аварійних будівель.

15. У випадку втрати історичної будівлі або повної втрати будинком автентичності допускається встановлення меморіальної або інформаційної дошки захиснику України, який мешкав в історичній будівлі, на новому або реконструйованому будинку.

16. Ескізний проект пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок повинен відображати місце встановлення, розміри, матеріал, шрифт, деталі зображення. Проектне рішення має відповідати архітектурним вимогам місцевості чи будівлі, де вони встановлюються, передбачати виготовлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок з довготривалих матеріалів - мармуру, граніту, металу тощо та відповідати художньому рівню.

17. Створення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок ведеться на основі договорів, укладених між замовником і виконавцем (підрядником). Замовник визначає форму проектування пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок (конкурс, індивідуальне замовлення), виконавців (підрядників) щодо виконання в матеріалі (натурі) та встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок.

18. Всі пам'ятні знаки, меморіальні та інформаційні дошки, в тому числі - встановлені на внутрішніх територіях підприємств, установ і організацій, підлягають обов'язковому обліку та передачі на баланс власнику будівлі/території, на якій встановлюється пам'ятний знак, меморіальна або інформаційна дошка.

19. Облік пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок здійснює Управління соціально-культурної сфери селищної ради. Облікова інформація має містити:

- копію розпорядчого документу про встановлення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки;

- копію затвердженого тексту напису;

- фото пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки;

- відомості про автора, розміри та матеріал пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки (за наявності);

- відомості про балансоутримувача пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки;

- відомості про адресу розміщення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки.

До основної інформації може бути додано додаткову інформацію.

20. У разі, коли у встановленого пам'ятного знаку, меморіальної та інформаційної дошки відсутній балансоутримувач, виконавчий комітет

селищної ради ініціює питання щодо прийняття їх до комунальної власності населеного пункту або об'єднаної територіальної громади та визначення балансоутримувача.

21. Контроль за збереженням, технічним, санітарним та естетичним станом пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок покладається на їх балансоутримувачів.

22. Реставрація або відновлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок здійснюється балансоутримувачем за погодженням з селищною радою.

23. Пам'ятні знаки і меморіальні дошки можуть бути визначені пам'ятками монументального мистецтва (якщо мають високу художню цінність) у порядку, визначеному чинним законодавством України.

24. Балансоутримувач зобов'язаний утримувати в належному стані прилеглу територію, не допускати розміщення малих архітектурних форм або рекламних елементів, які перешкоджатимуть огляду пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки.

У композицію меморіальної дошки може бути включене скульптурне портретне зображення та елементи тематичного декору.

Пам'ятні знаки, меморіальні та інформаційні дошки виготовляються з довговічних матеріалів за погодженням художньо-архітектурним проектом, визначеним цим Порядком.

25. Пам'ятні знаки, меморіальні та інформаційні дошки встановлюються не раніше ніж через один рік після смерті захисника України, пам'ять про якого увічнюється. Обмеження щодо термінів встановлення не поширюються на захисників України, яким присвоєне звання Героя України.

26. Після встановлення пам'ятний знак, меморіальна та інформаційна дошка є невід'ємним художньо-архітектурним елементом будівлі, території.

27. Організації, на балансі яких знаходяться пам'ятні знаки, меморіальні та інформаційні дошки, забезпечують їх збереження в належному естетичному вигляді за рахунок власних коштів.

28. Облік пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок здійснює Управління соціально-культурної сфери селищної ради шляхом внесення інформації до відповідного реєстру.

29. Всі пам'ятні знаки, меморіальні та інформаційні дошки, встановлені на території населеного пункту, в тому числі встановлені на будівлях, які не належать до комунальної власності, мають бути внесені до реєстру.

30. Реєстр має містити:

копію рішення про надання дозволу на встановлення пам'ятного знака, меморіальної чи інформаційної дошки;

копію затвердженого тексту напису;

копію затвердженого ескізу (за наявності);

фото пам'ятного знака, меморіальної чи інформаційної дошки;

відомості про автора, розміри та матеріал пам'ятного знака, меморіальної чи інформаційної дошки (за наявності);

відомості про балансоутримувача пам'ятного знака, меморіальної чи

інформаційної дошки;

відомості про адресу розміщення пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки.

Відсутність частини інформації щодо пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок не є підставою для не внесення їх у реєстр.

31. Пам'ятні знаки, меморіальні дошки потенційно є складовою частиною об'єкту культурної спадщини. Пам'ятні знаки та меморіальні дошки можуть бути визначені також окремо пам'ятками монументального мистецтва (якщо знак чи дошка має високу художню цінність) у порядку, визначеному чинним законодавством.

32. Демонтаж пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок відбувається:

за потреби виконання ремонтних та реставраційних робіт будівлі, на якій розташовані меморіальні та інформаційні дошки, на період проведення вказаних робіт;

при знесенні будинку;

на виконання вимог чинного законодавства України.

При ремонті та реконструкції будівлі організація-балансоутримувач здійснює демонтаж, забезпечує збереження меморіальних чи інформаційних дошок і після закінчення робіт розміщує їх на колишнє місце за рахунок власних засобів.

При знесенні будівлі організація-балансоутримувач здійснює демонтаж пам'ятних знаків, меморіальних чи інформаційних дошок за рахунок власних засобів і передає пам'ятні знаки по акту на зберігання у фонд місцевого краєзнавчого музею, або при узгодженні із забудовником, можуть бути вмонтовані у стіну новобудови, яку зведено на місці знесеного будинку.

33. У разі демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок організацією-балансоутримувачем ініціатор письмово повідомляє Управління соціально-культурної сфери селищної ради про демонтаж, його причину, зазначаються відповідальні виконавці, строки та місце зберігання пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок на період проведення робіт.

34. Демонтаж пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок здійснюється шляхом прийняття рішення виконавчим комітетом селищної ради.

35. У випадку прийняття виконавчим комітетом селищної ради рішення про демонтаж самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок, особи, які без відповідного дозволу їх встановили, повинні провести демонтаж в термін, визначений рішенням виконавчого комітету селищної ради.

36. Про демонтаж пам'ятного знаку, меморіальної або інформаційної дошки складається акт, який підписують балансоутримувач та уповноважені представники виконавчого комітету селищної ради.

37. Демонтаж або перенесення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок, з метою розміщення інформаційно-реklamних об'єктів не допускається.

38. У разі самовільного демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дошок, які стоять на обліку, Управління соціально-культурної сфери селищної ради має право звернутись до правоохоронних органів для вжиття відповідних заходів.

Секретар селищної ради



Юрій БЛИЩИК